A Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium

A járvány elleni védekezéssel kapcsolatos INTÉZMÉNYI ELJÁRÁSREND

2021/2022-es tanév

Érvényes: 2021.november 08-tól visszavonásig

Jelen eljárásrend a Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkárság 2021. szeptember 10-én kiadott, a 2021/2022-es tanévben a szakképző intézményekben a járvány elleni védekezéssel kapcsolatos eljárásrend alapján készült.

Az eljárásrend újabb módosításig vagy visszavonásig marad hatályban. A módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor, a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal SZIR osztályának tájékoztatása alapján.

1. TAKARÍTÁS, FERTŐTLENÍTÉS

1.1. A szakképző intézményben legalább havonta alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítást kell elvégezni. Az intézmény vezetői ellenőrzik a takarítások végrehajtását.

1.2. A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlásait.

1.3. A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó feladata.

2. AZ INTÉZMÉNY, A SZAKMAI GYAKORLATOK HELYSZÍNEINEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

2.1. **Az intézménybe való belépés CSAK szájat és orrot eltakaró SZÁJMASZKBAN lehetséges!**

2.2. **Belépéskor KÖTELEZŐ** a **kézfertőtlenítés!**

2.3. Amennyiben nincs a tanulónál, oktatónál, dolgozónál szájmaszk, ennek biztosítása a portán megtörténik.

2.4. **Az intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató** tanuló, illetve képzésben részt vevő (jelen eljárásrend tekintetében a továbbiakban együtt: **tanuló) látogathatja**.

Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.

Tünetek észlelésekor a tanulók keressék meg háziorvosukat. Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a tanuló (szülő), és a foglalkoztatott köteles értesíteni az iskolát. Az a tanuló vagy oktató és foglalkoztatott, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a háziorvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel jöhet újra az intézménybe.

Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelés időtartamának végét tartalmazó határozatot szükséges bemutatni.

2.5. **A szakképző intézményben a csoportosulás**ok a tanév, tanítási év folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt **nem megengedett**.

2.5.1. A csoportosulást megelőzve az ügyeletes tanárok gondoskodnak a szakaszos beléptetésről, a 1,5 méteres távolságtartást figyelembe véve.

2.5.2. Az intézmény **Henger sori Tanműhelyére** és a **Tanszalonra** szintén érvényesek a beléptetés szabályai

2.5.3. A tanulók lehetőség szerint **7.30 és 7.50** között érkezzenek az intézménybe. Az iskola emeletein lévő tantermekhez a járványügyi időszakban **7.30-tól** lehet az aulából felmenni. Minden tanuló a saját tanterme előtti területen várakozhat az oktató megérkezéséig.

2.5.4. A tanulók az utolsó foglalkozást követően a lehető leggyorsabban hagyják el az intézményt.

2.6. Az osztálytermekben, csoportszobákban a tanulók lehetőség szerint egymástól távolabb helyezkedjenek el (1,5 m). A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése ajánlott.

2.7. A **közösségi terekben szájat és orrot eltakaró maszkot kell viselni**! A tanórák közötti szünetben kerülni kell a csoportosulásokat, a folyosón való **közlekedés** a feltüntetett jelzések szerint a haladási iránynak megfelelően **a jobb oldalon** történjen, a **1,5 méteres védőtávolság** betartásával.

2.8. A **tantermi oktatás** során az osztályok – kivétel a szaktantermek használata és a csoportbontások - a saját tantermüket használják a tanítási nap során.

Az osztályok váltása között a tantermekben felületfertőtlenítést kell végezni, melyet követően a termeket alaposan ki kell szellőztetni. Amennyiben előre nem látható ok miatt az adott csoport nem a kijelölt tanteremben tartózkodik a tanórán, erről a takarításért felelős gondnokot az óra végeztével az oktatónak értesítenie kell.

2.9. A **testnevelésórák**at az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Tornatermi foglalkozások esetén az órák alatt a terem szellőztetéséről gondoskodni kell. Az órák során célszerű mellőzni a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket lehetőleg állandó beosztású párokban, kiscsoportokban kell végezni.

A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák, foglalkozások előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás. A testnevelés órára érkezők a tornacsarnok mindenkori ügyeletes oktatójának irányításával foglalják el az öltözőket, és a tanóra kijelölt helyét.

2.10. A **gyakorlati foglalkozások** során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket tisztítani és fertőtleníteni kell a csoportok váltása között.

A szakmai gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak.

A gyakorlatokat kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.

A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlóhelyen is be kell tartani.

A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze, amennyiben annak használata indokolt. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.

2.11. Valamennyi oktatási és gyakorlati tér esetében az **előírt takarítási útmutató teljes körű betartása** szükséges, melyet dokumentálni kell. (1.sz. melléklet) A termekben a tanulói csoportok váltása között minden esetben felületfertőtlenítés történik.

2.12. A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel rendszeresen tisztítani kell.

2.13. A szakképző intézményben a nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó (pl.: értekezlet, ünnepség, osztályozó értekezlet, bál, bankett, kulturális program) esemény megszervezése során az alábbiak a mérvadók:

- a rendezvényekre vonatkozó hatályos létszámszabályok szigorú betartása,
- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
- zárttéri helyett lehetőség szerint szabadtéri program szervezése,
- szükség esetén a résztvevők körének korlátozása.

2.14. A szülői és egyéb munka értekezletek megtartása online formában is lehetséges.

2.15. Az osztálykirándulások és tanulmányi kirándulások lehetőleg belföldi helyszíneken valósuljanak meg.

2.16. A külföldre történő csoportots utazás, külföldi szakmai gyakorlat megvalósítása a Nemzeti és Felnőttképzési Hivatalhoz benyújtott kérelem alapján kiadott egyedi engedéllyel lehetséges.

2.17. **Hivatali ügyintézés** – lehetőleg előre egyeztetett időpontban - céljából érkezőknek a szakképző intézményben a szájat és orrot eltakaró maszk viselése kötelező. Belépéskor a portás tájékoztatja a látogatót az intézmény aktuális házirendjéről, az új típusú koronavírus járvánnyal kapcsolatban tett intézkedésekről, a járvány miatti korlátozásokról.

3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

3.1. Az egészség megőrzését célzó intézkedések, jogszabályok, kiadott útmutatások, irányelvek betartása **mindenki számára kötelező**.

3.2. Az intézmény közösségi terein a szájat és orrot eltakaró **maszk viselése kötelező**!

3.3. Az intézmény épületeit, rendezvényeit, tanóráit **kizárólag egészséges**, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán olyan tüneteket.

3.4. Az intézmények bejáratánál elhelyezett vírusölő hatású kézfertőtlenítőt minden belépéskor használni kell! Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét (tanulóknál javasolt a szappanos kézmosás).

3.5. A foglalkoztatottak és a tanulók testhőmérsékletének mérése érkezéskor nem kötelező, de amennyiben az ügyeletet ellátó oktató beléptetéskor fertőzésre jellemző tünetet észlel, a belépő tanuló/dolgozó hőmérsékletét meg kell mérnie, eredménytől függően intézkednie kell.

A testhőmérséklet-mérést oktatók, nevelő-oktató munkát segítők, technikai dolgozók, beoltott felsőbb éves tanulók egyaránt végezhetik.

3.6. A szociális helyiségekben a szappanos kézmosási lehetőség biztosítani kell, melyet vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni.

Kéztörlésre papírtörlők biztosítása javasolt, közös használatú textiltörölköző alkalmazása tilos. Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.

3.7. Fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzók, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek a felületnek megfelelő vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.

3.8. A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.

3.9. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4.1. Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére.

4.2. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a tanulók alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.

4.3. A kollégiumi étkezőt az iskolai étkeztetést igénybe veők a nagyszünetben használhatják úgy, hogy sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen. Az adagonként kicsomagolva kiszállított ebédet a tanulók a saját evőeszközükkel vagy a KÖZIM által biztosított egyszer használatos evőeszközökkel fogyaszthatják el.

4.4. A kollégiumi elhelyezést – a kollégium felújítása miatt ideiglenesen a Centrum másik kollégiumába elhelyezett - igénybe vevő tanulók a kijelölt kollégiumban kapják meg ebédjüket.

4.5. Az étkeztetést végző személy számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni. Az étterem üzemeltetőjének felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

5. A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBEN TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK KEZELÉSE

5.1. Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak az iskolai hiányzását, akit a szülő a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szerinti alapos okra hivatkozással nem enged iskolába, igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló hatósági karanténba kerül a részére a járványügyi hatóság által előírt karantén időszakára.

5.2. A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet a döntésre jogosult intézményvezetőnek a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan kell mérlegelnie és időszakonként felül kell vizsgálnia.

5.3. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban.

6. A SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE (ELSŐSORBAN A FELNŐTTEK OKTATÁSÁRA VONATKOZTATVA)

6.1. A szóbeli számonkérés napja –, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerüljön meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.

6.2. Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén javasolt a személyes segédeszközök használata. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

6.3. A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

7. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

7.1. Amennyiben egy tanulónál, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Nem nagykorú tanuló esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a tanuló háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításai alapján járjanak el. (Riasztási protokoll – 2.sz. melléklet)

7.2. A beteg tanuló felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

7.3. Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A háziorvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően kell ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

7.4. A tanuló az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással, kórházi zárójelentéssel térhet vissza, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

7.5. Amennyiben krónikus betegséggel élő tanuló a koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

8. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

8.1. A szakképző intézménynek és a szakképzési centrumnak kiemelt feladata és kötelessége a járványügyi készültséget kezelő intézményi intézkedési terv folyamatos aktualizálása – szükség esetén - az intézményen belüli eltérő járványügyi helyzetet is figyelembe véve. A fenntartó által jóváhagyott intézményi intézkedési tervet a szakképző intézmény (szakképzési centrumhoz tartozó szakképző intézmények esetén a szakképzési centrum) köteles a szakképzési államigazgatási szerv feladatkörében eljáró Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (a továbbiakban: NSZFH) rendelkezésére bocsájtani. Az NSZFH amennyiben szükségesnek ítéli, további intézkedéseket kezdeményez a fenntartónál.

8.2. Amennyiben a szakképző intézményben COVID-19 fertőzés ténye igazolódik, arról, a területi járványügyi hatóságot, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatalát haladéktalanul tájékoztatni kell.

8.3. A COVID-19 fertőzés tényéről, illetve a szükséges intézkedésről haladéktalanul tájékoztatni kell a szakképzési centrumot.

8.4. A szakképző intézmények évfolyamain egész osztályra bevezetett tanügyi intézkedésre csak rendkívül indokolt esetben kerülhet sor, tekintettel arra, hogy 12 év felett minden tanuló élhet az oltás felvételével. A fertőzésben érintett tanuló a felgyógyulásáig nem látogathatja az intézményt.

8.5. A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása az oktatók és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát meghatározott eljárásrend szerint látogathatják.

8.6. Amennyiben az iskolában tantermen kívüli, digitális munkarend kerül átmenetileg elrendelésre, a gyermekfelügyeletet az intézményben meg kell szervezni igény esetén a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a szakképzési centrum gondoskodik.

8.7. A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

9. KOMMUNIKÁCIÓ

9.1. Nyomatékosan kérjük tanulóinkat, oktatóinkat, dolgozóinkat, hogy hiteles forrásokból tájékozódjanak. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.nive.hu felületein kell követni.

9.2. A koronavírus vonatkozásában az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

10. JÁRVÁNYÜGYI PROTOKOLL INTÉZMÉNYI SZINTŰ MEGVALÓSÍTÁSA

A Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium a **járványügyi protokolljának intézményi szintű megvalósítására továbbra is működteti munkacsoportjait.**

Meghatározta a munkacsoportok feladatait, azok tagjait, kijelölte a munkacsoportok vezetőit.

A munkacsoportok szerkezeti felépítését és feladatait az 3. sz. melléklet tartalmazza.

Nyíregyháza, 2021. november 08.

Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium Nyíregyháza

Bánné Gulyás Katalin

igazgató

1. sz. melléklet

A helyiség neve/száma:	Dátum:	Időpont:	A fertőtlenítő szer neve:	A takarító személy-zet neve:	Ellenőrizte:

2. sz. melléklet

Riasztási protokoll

Az országos tiszti főorvos , valamint a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) aktuális ajánlása szerint kell eljárni.

1. Fertőzésgyanú esetén, az érintett elkülönítése a következő módon történik.
   - Az érintett személyre szájmaszkot kell helyezni.
   - Az őt elkülönítő személynek védőfelszerelést kell viselnie (szájmaszk, gumikesztyű, szem – illetve arcvédő)
   - Az elkülönítés helyszíne: Kollégium 2. emelet betegszoba
   - Értesíteni kell a legközelebbi hozzátartozót, tanulók esetében a szülőt/gondviselőt.
   - A hozzátartozót tájékoztatni kell a kialakult helyzetről, és fel kell hívni a figyelmét, hogy a házi orvossal/gyermekorvossal azonnal vegye fel telefonon a kapcsolatot, mert személyes megjelenés csak az orvossal történő egyeztetés után lehetséges. A továbbiakban az ő utasításai szerint kell eljárni.
   - A hozzátartozót fel kell szólítani, hogy jöjjenek el a fertőzésgyanús személyért.
   - Ezzel párhuzamosan az elkülönítést végző személy gondoskodik az iskolaorvos értesítéséről.
   - Az érintett megfigyelése az iskolaorvos, védőnő illetve a kollégiumi ápolónő feladata.
2. Ezzel párhuzamosan az NNK aktuális eljárásrendje alapján a szükséges azonnali intézkedések megtétele történik.
3. A riasztást az iskola egészségügyi ellátást biztosító tagjai dokumentálják.
4. Az igazgatót értesíteni kell a történtekről.

3. **sz. melléklet**

A **Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium**

járványügyi protokolljának intézményi szintű megvalósítására létrehozott munkacsoportjai

1. Digitális munkacsoport

Feladata:

- digitális oktatás támogatása
  - tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel történő kapcsolattartás kereteinek és digitális támogatásának meghatározása
  - tanulási lehetőségek rendszerének és formáinak meghatározása
  - a rendelkezésre álló infrastruktúra (technikai eszközök és azok állapota, internetelérés, kölcsönözhető eszközök és azok állapota, használt ingyenes és előfizetett szolgáltatások köre, lakhatási körülmények) aktuális állapota felmérésének rendjének kialakítása, beavatkozási területek, lehetőségek meghatározása

Munkacsoport tagjai:

- Nagy Károly– a munkacsoport vezetője
- Vitoszki András
- Bodnár Zsolt
- Kovács Gábor
- Mázsáriné Fábián Enikő
- Hommonnai Tamás

2. Oktatásszervezési munkacsoport

Feladata:

- osztályok, vagy/és csoportok elhelyezése esetlegesen eltérő csengetési rend kialakítása
- gyakorlat szervezése (tömbösítés, egyéni képzési utak lehetőségei);
- étkezés rendjének ütemezett meghatározása;
- a tanítási és közösségi terek használatának szabályai, ellenőrzés rendje;
- kollégiumban a már kialakított protokoll szerint;
- az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása;
- szülői tájékoztatók, értekezletek rendje;

- az esetleges felmentések szabályozása, különös tekintettel az intézmény lakóhelyétől való távolságára, illetve a gyerek szociális helyzetére, az otthonfoglalkoztatás, tanulás feltételeinek biztosítottságára,

Munkacsoport tagjai:

- Dr. Mikoláné Kállai Lívia - a munkacsoport vezetője
- Orosz Tamás
- Schmiedtné Vaskó Kinga
- Ignéczi Henrietta
- Csatlós Tamás

3. Egészségügyi munkacsoport

Feladata:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok kialakítása, betartatása;
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása;
- távolságtartás szabályainak meghatározása;
- a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása;
- gyakorlati oktatás lehetősége;
- tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályai:
  - elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése;
  - felügyelet biztosítása;
  - hozzátartozó értesítése és tájékoztatása;
  - azonosított kontaktok elkülönítése és életkornak megfelelő tájékoztatása;
  - hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje;
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje, így különösen a külföldről vagy országon belül fertőzéskockázatú helyről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok.

Munkacsoport tagjai:

- Hidas Éva – a munkacsoport vezetője
- Kovács Renáta - ápolónő
- Horváth Sándorné - gondnok
- Mészáros Melinda
- Tóth László